



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
1. ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ & ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ
ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ
ΤΜΗΜΑΤΑ Α' ΚΑΙ Δ'**

Ταχ. Δ/ση: Λεωχάρους 2
Ταχ. Κώδικας: 10184 ΑΘΗΝΑ
Πληροφορίες: Πελίας Λυμπερόπουλος
Δημήτρης Αθανασιάδης
Τηλ.: 210 3222386
Fax: 210 3230829
e-mail: ypoik.d6a2@1988.syzefxis.gov.gr

**2. ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

**α) Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΕΙΣΠΡΑΞΕΩΝ
ΤΜΗΜΑΤΑ Α' & Δ'**

**β) Δ/ΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ
ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ-ΤΜΗΜΑ Γ'**

γ) Δ/ΝΣΗ ΕΛΕΓΧΩΝ

δ) Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ

ε) Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

στ) Δ/ΝΣΗ ΦΠΑ

ζ) Δ/ΝΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ & ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

η) Δ/ΝΣΗ ΤΕΛΩΝ & ΕΙΔΙΚΩΝ

ΦΟΡΟΛΟΓΙΩΝ

**3. Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ
ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ (e-ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ)**

**4. Δ/ΝΣΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ
ΣΥΝΑΛΛΑΣΣΟΜΕΝΩΝ (e-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ)**

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

ΦΕΚ: Β' 1266

Α.Δ.Α: ΒΙΦ8Η-Ε38

Αθήνα, 15 Μαΐου 2014

Αρ. Πρωτ: Δ6Α 1077285 ΕΞ2014

ΠΡΟΣ: Αποδέκτες Πίνακα
Διανομής

Θέμα: «Συμπλήρωση και Κωδικοποίηση των αρμοδιοτήτων των Γραφείων Εξυπηρέτησης Φορολογουμένων (Γ.Ε.Φ.), που λειτουργούν εκτός του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Δ.Ο.Υ., στις έδρες ή περιοχές Δήμων».

**ΑΠΟΦΑΣΗ
Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΤΟΥ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. - Τις διατάξεις:

α) των υποπαραγράφων δ' και ε' της παρ. 7 του άρθρου 34 του ν. 4141/2013 (Α'81), όπως προστέθηκαν με τις διατάξεις της περ. 7 της υποπαραγράφου Δ1 της παραγράφου Δ του άρθρου πρώτου του ν. 4152/2013 (Α' 107) και της παραγράφου 4 του άρθρου 35 του ίδιου νόμου.

β) του άρθρου 4 και εν γένει των διατάξεων του ν. 4174/2013 (Α' 170) «Φορολογικές διαδικασίες και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

γ) του π.δ. 551/1988 (Α'259) «Οργανισμός Νομαρχιών (Οργάνωση Οικονομικών Υπηρεσιών)», όπως ισχύει.

δ) του π.δ. 185/2009 (Α'213) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία τους σε Υπουργείο Οικονομίας, Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας, μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας-Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας-Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας-Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής» και του π.δ. 189/2009 (Α'221) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων».

ε) της υποπαραγράφου Ε.2. του άρθρου πρώτου του ν. 4093/2012 (Α'222) «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 – Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012 και του Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

στ) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα, ο οποίος κυρώθηκε με το άρθρο «πρώτο» του π.δ. 63/2005 «Κωδικοποίηση της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 98).

2.- α) Τις αριθ. Δ6Α 1131253 ΕΞ2011/20-9-2011 (Β' 2111), Δ6Α 1133062 ΕΞ2011/21-9-2011 (Β' 2241), Δ6Α 1159129 ΕΞ2011/21-11-2011 (Β' 2739), Δ6Α 1133220 ΕΞ2012/24-2-2012 (Β' 465), Δ6Α 1130258 ΕΞ2012/20-9-2012 (Β' 2552), Δ6Α 1144678 ΕΞ2012/19-10-2012 (Β' 2828), Δ6Α 1144680 ΕΞ2012/19-10-2012 (Β' 2828), Δ6Α 1004645 ΕΞ2013/10-1-2013 (Β' 22) και Δ6Α 1044519 ΕΞ2013/12-3-2013 (Β' 567) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών, καθώς και την αριθ.Δ6Α 1092785 ΕΞ2013/6-6-2013 (Β' 1398) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών, περί αναστολής λειτουργίας Δ.Ο.Υ., όπως ισχύουν.

β) Την αριθ. Δ6Α 1195541 ΕΞ 2013/20-12-2013 (Β' 3271) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών "Σύσταση Δ.Ο.Υ., Α' τάξεως, στον νομό Ηρακλείου, με τίτλο «Δ.Ο.Υ. Ηρακλείου», όπως τροποποιήθηκε με την αριθ. Δ6Α 1197459 ΕΞ 2013/27-12-2013 (Β' 3410) όμοια.

γ) Τις αριθμ. Δ6Α 1144729 ΕΞ 2012/19-10-2012 (Β' 2828), Δ6Α 1157277 ΕΞ 2012/15-11-2012 (Β' 3042), Δ6Α 1000737 ΕΞ 2013/3-1-2013 (Β' 69) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών, όπως ισχύουν.

δ) Την Δ6Α 1126601 ΕΞ 2013/08-08-2013 (Β' 2043) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών «Ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης των Δημόσιων Οικονομικών Υπηρεσιών (Δ.Ο.Υ.)», όπως τροποποιήθηκε με τις αριθμ. Δ6Α 1131769 ΕΞ 2013/28-08-2013 (Β' 2136), Δ6Α 1137252 ΕΞ 2013/09-09-2013 (Β' 2274), Δ6Α 1147236 ΕΞ 2013/26-09-2013 (Β' 2437) και Δ6Α 1155116 ΕΞ2013/11-10-2013 (Β' 2582) όμοιες.

ε) Την αριθμ. Δ6Α 1058824 ΕΞ 2014/08-04-2014 (Β' 865) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών «Ανακαθορισμός της εσωτερικής διάρθρωσης και των αρμοδιοτήτων οργανικών μονάδων της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών και μετονομασία ορισμένων από αυτές».

3.- Την αριθμ. Δ6Α 1137134 ΕΞ 2013/09-09-2013 (Β' 2274) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών «Τροποποίηση και συμπλήρωση των αριθμ. Δ6Α 1130258 ΕΞ 2012/20-9-2012 (Β' 2552), Δ6Α 1144678 ΕΞ2012/19-10-2012 (Β' 2828) και Δ6Α 1144680 ΕΞ2012/19-10-2012 (Β' 2828) αποφάσεων του Υπουργού Οικονομικών, όπως ισχύουν, περί αναστολής λειτουργίας Δ.Ο.Υ., ως προς την συμπλήρωση των αρμοδιοτήτων των Γραφείων Εξυπηρέτησης Φορολογουμένων».

4.- Την αριθμ. ΠΟΛ 1274/27-12-2013 (Β' 3398) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών «Αποδεικτικό Ενημερότητας άρθρου 12 ν. 4174/2013

(ΦΕΚ 170 Α'), όπως ισχύει», όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. ΠΟΛ 1065/26-02-2014 (Β' 642) όμοια «Συμπλήρωση- τροποποίηση των Αποφάσεων Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων ΠΟΛ 1274/27.12.2013 και ΠΟΛ 1275/27.12.2013 (Β' 3398) περί Αποδεικτικού Ενημερότητας και περί Βεβαίωσης οφειλής άρθρου 12 Ν. 4174/2013 (Α' 170), όπως ισχύει.».

5.- Τα έγγραφα και τα μηνύματα ηλεκτρονικής αλληλογραφίας των καθ' ύλην αρμόδιων Διευθύνσεων σχετικά με τις αρμοδιότητες των Τμημάτων των Δ.Ο.Υ., οι οποίες μπορούν να ασκούνται από τα Γραφεία Εξυπηρέτησης Φορολογουμένων (Γ.Ε.Φ.) αυτών.

6.- Την αριθμ. Δ6Α 1015213 ΕΞ 2013/28-01-2013 (Β' 130 και 372) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών και του Υφυπουργού Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Γενικό Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών».

7. Την αριθμ. Δ6Α 1036682 ΕΞ 2014 (Β' 478 και 558) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και εξουσιοδότηση υπογραφής "Με Εντολή Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων" σε όργανα της Φορολογικής Διοίκησης», όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την αριθμ. Δ6Α 1054391 ΕΞ 2014/01-04-2014 (Β' 796) όμοια .

8.- Την ανάγκη εξυπηρέτησης των φορολογουμένων σε περιοχές που δεν λειτουργούν Δ.Ο.Υ..

9.- Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΟΥΜΕ

1. Συμπληρώνουμε και κωδικοποιούμε τις αρμοδιότητες των Τμημάτων των Δ.Ο.Υ., οι οποίες ασκούνται και από τα Γραφεία Εξυπηρέτησης Φορολογουμένων (Γ.Ε.Φ.) αυτών, που λειτουργούν εκτός του κεντρικού κτιρίου στέγασης των Δ.Ο.Υ., στις έδρες ή σε περιοχές Δήμων και των οποίων η λειτουργία καθορίστηκε με τις αριθμ. Δ6Α 1130258 ΕΞ 2012/20-09-2012 (Β' 2552), Δ6Α 1144680 ΕΞ 2012/19-10-2012 (Β' 2828) και Δ6Α 1144678 ΕΞ 2012/19-10-2012 (Β' 2828) αποφάσεις του Υπουργού Οικονομικών, όπως ισχύουν, οι οποίες είναι οι κατωτέρω:

I. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΛΕΓΧΩΝ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Α' ΤΑΞΕΩΣ, ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Α'-Β' ΤΑΞΕΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Β' ΤΑΞΕΩΣ ΓΙΑ ΘΕΜΑΤΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΣΤΗΝ ΤΗΡΗΣΗ ΒΙΒΛΙΩΝ, ΣΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΧΡΗΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΣΜΩΝ

α) Παραλαβή αιτήσεων και δηλώσεων και αποστολή τους στην Δ.Ο.Υ..

β) Χορήγηση των απαντητικών εγγράφων που αποστέλλονται από την Δ.Ο.Υ..

II. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Α' ΚΑΙ Α'-Β' ΤΑΞΕΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΚΑΙ ΣΧΕΣΕΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΟΥΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Β' ΤΑΞΕΩΣ ΓΙΑ:

i. ΘΕΜΑΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ

α) Παραλαβή φορολογικών δηλώσεων φυσικών προσώπων (αρχικών, συμπληρωματικών, τροποποιητικών), σε περίπτωση που προβλέπεται χειρόγραφη υποβολή ή δεν υπάρχει η δυνατότητα ηλεκτρονικής υποβολής, λόγω αποδεδειγμένης τεχνικής αδυναμίας.

β) Παραλαβή φορολογικών δηλώσεων νομικών προσώπων και νομικών οντοτήτων (αρχικών, συμπληρωματικών, τροποποιητικών), σε περίπτωση χειρόγραφης υποβολής.

γ) Παραλαβή δηλώσεων απόδοσης παρακρατούμενων φόρων και αυτοτελούς φορολόγησης σε περίπτωση χειρόγραφης υποβολής.

δ) Χορήγηση στους φορολογουμένους φορολογικών στοιχείων, που αφορούν στους ίδιους και διατηρούνται ηλεκτρονικά στις εφαρμογές του Taxis.

ε) Χορήγηση εντύπων φορολογίας εισοδήματος φυσικών προσώπων και προσωπικών εταιρειών (Ε1, Ε2, Ε3, Ε5 και Ε7), κεφαλαιουχικών εταιρειών και νομικών προσώπων μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα (Φ01010, Φ01013 και Φ01012), στις περιπτώσεις εξαίρεσης από την ηλεκτρονική υποβολή.

στ) Παροχή οδηγιών και διευκρινίσεων, τόσο για την ηλεκτρονική, όσο και για την χειρόγραφη υποβολή φορολογικών δηλώσεων, την συγκέντρωση και προσκόμιση των απαραίτητων δικαιολογητικών.

ζ) Παραλαβή φορολογικών αιτημάτων.

η) Παραλαβή υπεύθυνων δηλώσεων.

θ) Ενημέρωση των φορολογουμένων σχετικά με την φορολογική νομοθεσία, τις εκάστοτε ισχύουσες αποφάσεις και τις σχετικές ερμηνευτικές εγκυκλίους.

ii. ΘΕΜΑΤΑ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ

α) Παραλαβή (προσωρινή) δηλώσεων φόρου κληρονομιών, δωρεών, γονικών παροχών, κερδών από τυχερά παίγνια και μεταβίβασης ακινήτων, έλεγχος των στοιχείων των δηλούντων, καταχώρηση των δηλώσεων στο ηλεκτρονικό πρωτόκολλο της Δ.Ο.Υ., χορήγηση βεβαίωσης για την κατάθεση της δήλωσης, με την καταγραφή επ' αυτής, αναλυτικά, όλων των συνυποβαλλόμενων στοιχείων και δικαιολογητικών, αποστολή των δηλώσεων στη Δ.Ο.Υ. και χορήγηση των αντιγράφων αυτών μετά από την επιστροφή τους από την Δ.Ο.Υ..

β) Παραλαβή αιτήσεων με τα τυχόν απαιτούμενα δικαιολογητικά για χορήγηση των πιστοποιητικών του άρθρου 105 του «Κώδικα Διατάξεων Φορολογίας Κληρονομιών, Δωρεών, Γονικών Παροχών Προϊκών και Κερδών από Λαχεία» (ο οποίος κυρώθηκε με το πρώτο άρθρο του ν. 2961/2001) και του άρθρου 54Α' του ν. 4174/2013 (πιστοποιητικό ΕΝ.Φ.Ι.Α.), καταχώρηση των αιτήσεων στο ηλεκτρονικό πρωτόκολλο της Δ.Ο.Υ., χορήγηση βεβαίωσης για την κατάθεση της αίτησης, αποστολή της αίτησης στη Δ.Ο.Υ. με τηλεομοιοτυπία (Fax), παραλαβή των πιστοποιητικών από τη Δ.Ο.Υ. με αντίστοιχο τρόπο (Fax), χορήγηση αντιγράφου αυτών στον νομίμως αιτούντα μετά από έλεγχο των στοιχείων του, το οποίο σφραγίζεται από το Γ.Ε.Φ. και αποτελεί πρωτότυπο πιστοποιητικό, και φύλαξη των αιτήσεων και των πιστοποιητικών σε ειδικό φάκελο.

iii. ΘΕΜΑΤΑ ΕΜΜΕΣΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ

(α) ΘΕΜΑΤΑ Φ.Π.Α.

αα) Παραλαβή οποιασδήποτε αίτησης, δήλωσης, γνωστοποίησης ή άλλων εντύπων που υποχρεούται να παραλαμβάνει η Δ.Ο.Υ., με τα συνημμένα δικαιολογητικά, καθώς και της ειδικής δήλωσης Φ.Π.Α. για την μεταβίβαση ακινήτων.

ββ) Πρωτοκόλληση κάθε εισερχόμενου εγγράφου.

γγ) Καταχώριση στις εφαρμογές του νέου TAXIS όλων των ανωτέρω στοιχείων για τα οποία έχουν αναπτυχθεί οι εφαρμογές.

δδ) Αποστολή στην Δ.Ο.Υ. όλων των παραληφθέντων εγγράφων.

εε) Χορήγηση εντύπων.

στστ) Κοινοποίηση πράξεων ή εγγράφων κατόπιν παραγγελίας του Προϊσταμένου της οικείας Δ.Ο.Υ..

(β) ΘΕΜΑΤΑ ΤΕΛΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΟΛΟΓΙΩΝ

αα) Παραλαβή οποιασδήποτε δήλωσης, αίτησης ή άλλων εντύπων που υποχρεούται να παραλαμβάνει η Δ.Ο.Υ. με συνημμένα δικαιολογητικά και καταχώρηση στις εφαρμογές του Νέου TAXIS.

ββ) Αποστολή στη Δ.Ο.Υ. όλων των παραληφθέντων εγγράφων.

γγ) Χορήγηση εντύπων.

δδ) Παραλαβή αιτημάτων, μαζί με όλα τα εκάστοτε προβλεπόμενα δικαιολογητικά, προκειμένου να διαβιβαστούν στην Δ.Ο.Υ. προς εξέταση, όπως, ενδεικτικά η αίτηση για χορήγηση απαλλαγών από τέλη κυκλοφορίας (απαλλαγές αναπήρων πολιτών).

εε) Παραλαβή της άδειας και των πινακίδων κυκλοφορίας για την θέση των οχημάτων σε ακινησία.

στστ) Πρωτοκόλληση κάθε εισερχομένου εγγράφου και καταχώρηση στο Πληροφοριακό Σύστημα Οχημάτων των προβλεπόμενων ενημερώσεων.

ζζ) Κοινοποίηση πράξεων ή εγγράφων κατόπιν παραγγελίας του Προϊσταμένου της οικείας Δ.Ο.Υ..

III. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Α' ΚΑΙ Α'-Β' ΤΑΞΕΩΣ, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Β' ΤΑΞΕΩΣ

(α) Παραλαβή και διαβίβαση αιτημάτων:

αα) Χορήγησης αποδεικτικού ενημερότητας ή βεβαίωσης οφειλής.

ββ) Επιστροφής αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

β) Παράδοση στον ενδιαφερόμενο αποδεικτικού ενημερότητας ή βεβαίωσης οφειλής, που έχει αποσταλεί από Δ.Ο.Υ. ή Ελεγκτικό Κέντρο.

γ) Χορήγηση αποδεικτικού ενημερότητας ή βεβαίωσης οφειλής στις περιπτώσεις που αυτά εκδίδονται από οποιονδήποτε υπάλληλο Δ.Ο.Υ./Ελεγκτικού Κέντρου.

(δ) Είσπραξη εσόδων, με την έκδοση διπλοτύπου παραστατικού είσπραξης τύπου Α', μόνο για τα έσοδα των οποίων η είσπραξη δεν μπορεί να διενεργηθεί σε πιστωτικά ιδρύματα ή στα ΕΛ.ΤΑ..

Η προαναφερθείσα είσπραξη διενεργείται αποκλειστικά με επιταγές ή με την χρήση πιστωτικών ή χρεωστικών καρτών. Οι επιταγές οπισθογραφούνται από υπάλληλο του Γραφείου Εξυπηρέτησης Φορολογουμένων, στον οποίο έχει εκχωρηθεί το δικαίωμα αυτό με ημερήσια διαταγή του Προϊσταμένου της Δ.Ο.Υ..

(ε) Έκδοση μοναδικού κωδικού πληρωμής για τις οφειλές, οι οποίες μπορούν να πληρωθούν σε Πιστωτικά Ιδρύματα ή στα ΕΛ.ΤΑ..

IV. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Α' ΚΑΙ Α'-Β' ΤΑΞΕΩΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Β' ΤΑΞΕΩΣ

α) Παραλαβή δηλώσεων απόδοσης Α.Φ.Μ./μεταβολής ατομικών στοιχείων, δηλώσεων έναρξης, μεταβολής και διακοπής εργασιών, των συνυποβαλλόμενων δηλώσεων και δικαιολογητικών, καθώς και έκδοση των σχετικών βεβαιώσεων, στις περιπτώσεις που οι εν λόγω δηλώσεις υποβάλλονται εμπρόθεσμα.

β) Επανεκτύπωση των βεβαιώσεων : Απόδοσης Α.Φ.Μ./μεταβολής Ατομικών Στοιχείων φυσικού προσώπου και έναρξης, μεταβολής και διακοπής εργασιών, φυσικών και μη φυσικών προσώπων.

γ) Επανεκτύπωση βεβαίωσης έναρξης εργασιών για τις Υπηρεσίες Μεταφορών και Επικοινωνιών των Περιφερειακών Ενοτήτων της Χώρας, περί της οικονομικής δραστηριότητας του φορολογουμένου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο π.δ. 218/2001 (Α' 168), για το χρονικό διάστημα μέχρι την κατάθεση της πρώτης δήλωσης φορολογίας εισοδήματος.

δ) Χορήγηση κλειδαρίθμων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην αριθμ. ΠΟΛ 1178/7-12-2010 (Β' 1916) απόφαση του Υπουργού Οικονομικών « Εγγραφή νέων χρηστών στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες TaxisNet ».

ε) Παραλαβή αιτήσεων και δικαιολογητικών των επιχειρήσεων που διαθέτουν πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (diesel)-θέρμανσης για την εγγραφή τους στο Μητρώο Διακινητών Πετρελαίου Θέρμανσης (ΔΙ.ΠΕ.ΘΕ), σύμφωνα με τα οριζόμενα στην αριθμ. 1009071/191/ΔΜ/ΠΟΛ 1012/24-1-2008 (Β' 128) απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Διαδικασία υποβολής στις Δ.Ο.Υ. σχετικών αιτήσεων και δικαιολογητικών των επιχειρήσεων που διαθέτουν πετρέλαιο εσωτερικής καύσης (diesel) – θέρμανσης για την εγγραφή τους στο Μητρώο Διακινητών Πετρελαίου Θέρμανσης (ΔΙ.ΠΕ.ΘΕ)».

στ) Παραλαβή και καταχώρηση της αίτησης των αγροτών στο Μητρώο Taxis, για την ένταξη τους στο ειδικό καθεστώς Φ.Π.Α., σύμφωνα με τα οριζόμενα στην εγκύκλιο 1111533/3007/ΠΟΛ1293/7-12-2000, όπως ισχύει.

ζ) Παραλαβή εκπρόθεσμων δηλώσεων Μητρώου (έναρξης, μεταβολής και διακοπής επιχειρηματικής δραστηριότητας) με τα απαιτούμενα για την κάθε περίπτωση δικαιολογητικά και διαβίβαση αυτών στην Δ.Ο.Υ. για την ολοκλήρωση της διαδικασίας.

η) Κοινοποίηση πράξεων επιβολής προστίμου, δηλώσεων μητρώου, καθώς και Διοικητικής Επίλυσης της Διαφοράς (κατά περίπτωση).

V. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ. Α' ΤΑΞΕΩΣ (ΟΙ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ ΑΥΤΕΣ ΜΠΟΡΟΥΝ ΝΑ ΑΣΚΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΦΟΡΟΛΟΓΟΥΜΕΝΩΝ ΟΛΩΝ ΤΩΝ Δ.Ο.Υ.)

α) Παραλαβή και διαβίβαση αιτημάτων:

αα) Απαλλαγής από τόκους και πρόστιμα, σύμφωνα με το άρθρο 6 του ν.δ.356/74 (Α' 90) «Περί Κώδικος Εισπράξεων Δημοσίων Εσόδων», όπως ισχύει και το άρθρο 61 του Κώδικα Φορολογικής Διαδικασίας, όπως ισχύει, λόγω ανωτέρας βίας.

αβ) Άρσης ή περιορισμού κατασχέσεων.

αγ) Εξάλειψης ή περιορισμού υποθηκών.

αδ) Δήλωσης συμψηφισμού με απαίτηση κατά του Δημοσίου ή γνωστοποιήσεων.

αε) Υποβολής προσφυγών κατά αποφάσεων των Προϊσταμένων Δ.Ο.Υ. του άρθρου 9 του ν. 2386/96 για ακάλυπτες επιταγές.

αστ) Ρύθμισης χρεών πτωχών οφειλετών, σύμφωνα με το άρθρο 62Α του Κώδικα Εισπράξεων Δημοσίων Εσόδων (Κ.Ε.Δ.Ε.).

αζ) Ρύθμισης, κατ' άρθρο 4 παρ. 6 του ν. 3808/2009 σε συνδυασμό με το άρθρο 62 Α του ΚΕΔΕ, Χρεών Οφειλετών, που έχουν επικυρώσει συμφωνία συνδιαλλαγής ή εξυγίανσης.

αη) Συμμετοχής του Δημοσίου σε συμφωνία συνδιαλλαγής ή εξυγίανσης με οφειλέτη του, σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 4 του ν. 3808/2009, σε συνδυασμό με άρθρα 99 επ. του Πτωχευτικού Κώδικα (ΠΟΛ 1087/2010 και 1068/2013 αντίστοιχα).

αθ) Συναινεσης του Δημοσίου σε ανάκληση πτώχευσης οφειλέτη του.

β) Παραλαβή, έλεγχος και διαβίβαση φακέλων μετά των αιτημάτων ρυθμίσεων χρεών βεβαιωμένων οφειλών.

γ) Χορήγηση εντύπων.

δ) Παροχή πληροφοριών.

2. Οι αιτήσεις, οι δηλώσεις, τα έντυπα και τα λοιπά έγγραφα των συναλλασσομένων θα παραλαμβάνονται και θα πρωτοκολλούνται στο ηλεκτρονικό πρωτόκολλο της Δ.Ο.Υ. και εν συνεχεία θα διεκπεραιώνονται από τον αρμόδιο υπάλληλο του Γ.Ε.Φ., εφόσον πρόκειται για διαδικασία που προβλέπεται η ολοκλήρωσή της από το Γ.Ε.Φ.. Εφόσον το αίτημα του συναλλασσομένου δεν μπορεί να διεκπεραιωθεί από τους υπαλλήλους του Γ.Ε.Φ., θα πρωτοκολλείται και θα αποστέλλεται, με τα επισυναπτόμενα σε αυτό δικαιολογητικά, με τηλεομοιοτυπία στην Δ.Ο.Υ., η οποία, εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις και με την επιφύλαξη ειδικών διατάξεων, θα εκδίδει την τελική πράξη και θα την αποστέλλει με τηλεομοιοτυπία στο Γ.Ε.Φ., για την επίδοσή της στον ενδιαφερόμενο.

Για την υποβολή της πράξης αυτής από τον ενδιαφερόμενο στις αρμόδιες υπηρεσίες και φορείς ισχύουν τα οριζόμενα στις σχετικές διατάξεις του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες ειδικές διατάξεις.

Για την ασφάλεια των συναλλαγών και την ορθή τήρηση του αρχείου από την Δ.Ο.Υ., ο αρμόδιος υπάλληλος του Γ.Ε.Φ. θα αποστέλλει ταχυδρομικώς ή με άλλο νόμιμο τρόπο στην Δ.Ο.Υ., τα πρωτότυπα των εγγράφων, εντύπων, αιτήσεων, δηλώσεων, κ.λ.π. που παρέλαβε.

3. Οι Δ.Ο.Υ. Α-Β' και Β' Τάξεως θα παραλαμβάνουν τις αιτήσεις και τα λοιπά στοιχεία που προσκομίζουν οι φορολογούμενοι, και αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας των Τμημάτων «Ελέγχων» και «Δικαστικού και Νομικής Υποστήριξης» των Δ.Ο.Υ. Α' τάξεως, οι οποίες έχουν την κατά τόπον αρμοδιότητα για κάθε φορολογούμενο, σύμφωνα με τις σχετικές διατάξεις, στις οποίες θα τα διαβιβάζουν. Οι Δ.Ο.Υ. Α' Τάξεως θα προβαίνουν σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την διεκπεραίωση των υποθέσεων των φορολογουμένων στους οποίους και θα αποστέλλουν τα σχετικά έγγραφα.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

**Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ**

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ**

ΘΕΟΧΑΡΗΣ ΘΕΟΧΑΡΗΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΝΟΜΗΣ

A. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ:

1. Δ.Ο.Υ.: όλης της επικράτειας
2. Υ.Δ.Ε.
3. Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων: α) Φορολογικής Διοίκησης, β) Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και Ανθρώπινου Δυναμικού.
4. Δ/νσεις της Γενικής Δ/νσης Φορολογικής Διοίκησης
5. Διεύθυνση Διαχείρισης Ανθρώπινου Δυναμικού
6. Διεύθυνση Στρατηγικού Σχεδιασμού και Οικονομικής Διοίκησης
7. Διεύθυνση Διοικητικού
8. Δ/νση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (e – εφαρμογές)
9. Δ/νση Υποστήριξης Ηλεκτρονικά Συναλλασσομένων (e – υπηρεσίες)- με την παράκληση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα www.publicrevenue.gr
10. Διαχείρισης Υπολογιστικών Υποδομών

B. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ:

1. Αποδέκτες Πίνακα Α' (πλην των αναφερόμενων στους αποδέκτες για ενέργεια και πλην Γ.Λ.Κ. και Γ.Χ.Κ.)
2. Αποδέκτες Πίνακα Β' (πλην των αναφερόμενων στους αποδέκτες για ενέργεια)
3. Αποδέκτες Πίνακα ΣΤ' (με α/α:1, 2 και 3)
4. Αποδέκτες Πίνακα Ζ'
5. Ελεγκτικό Συνέδριο - Τσόχα και Βουρνάζου 4 – Τ.Κ. 115 21 Αθήνα
6. Νομικό Συμβούλιο του Κράτους, Ακαδημίας 68, ΤΚ 106 78 ΑΘΗΝΑ
7. Περιοδικό "Φορολογική Επιθεώρηση" (με την παράκληση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα www.poedoy.gr)
8. Αποκεντρωμένες Διοικήσεις (Πίνακας Θ'), με την παράκληση να κοινοποιηθεί στις Περιφέρειες του τομέα αρμοδιότητάς τους.

9. ΔΗΜΟΙ

ΓΡΑΦΕΙΑ ΔΗΜΑΡΧΩΝ:

1.	Αγιάς- ΤΚ.40003 ΑΓΙΑ
2.	Αγίου Νικολάου-Ρ. Καπετανάκη 7 Τ.Κ. 72100 ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ
3.	Αιγιαλείας-Α. Λόντου 34 Τ.Κ. 25100 ΑΙΓΙΟ
4.	Αλεξάνδρειας-Εθνικής Αντίστασης 42 ΤΚ. 59300 ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑ
5.	Αλμωπίας-Πλατεία Αγγελή Γάτσου Τ.Κ. 58400 ΑΡΙΔΑΙΑ
6.	Ανατολικής Μάνης-Ελευθερολακώνων 1 Τ.Κ. 23200 ΓΥΘΕΙΟ

7.	Ανδραβίδας-Κυλλήνης- Πολυτεχνείου 2 ΤΚ. 27053 ΛΕΧΑΙΝΑ
8.	Αίγινας-Χρήστου Λαδά 1 ΤΚ. 18010 ΑΙΓΙΝΑ
9.	Ακτίου – Βόνιτσας- Τ.Κ. 30002 ΒΟΝΙΤΣΑ
10.	Αλμυρού-Βασ. Κωνσταντίνου 117 ΤΚ. 37100 ΑΛΜΥΡΟΣ
11.	Αμυνταίου- Νικολαΐδη 2 ΤΚ. 532 00 ΑΜΥΝΤΑΙΟ
12.	Αμφίκλειας – Ελάτειας- ΤΚ. 35015 ΚΑΤΩ ΤΙΘΟΡΕΑ
13.	Αμφιλοχίας- ΤΚ. 30500 ΑΜΦΙΛΟΧΙΑ
14.	Ανδρίτσαινας-Κρεστένων- ΤΚ. 270 61 ΑΝΔΡΙΤΣΑΙΝΑ
15.	Άνδρου-ΤΚ. 84500 ΑΝΔΡΟΣ
16.	Αριστοτέλη-ΤΚ. 63075 ΙΕΡΙΣΣΟΣ
17.	Βισαλτίας – Ηρώων 2 ΤΚ. 622 00 ΝΙΓΡΙΤΑ
18.	Βοΐου- Πλατεία Τσιστοπούλου 5 ΤΚ. 503 00 ΣΙΑΤΙΣΤΑ
19.	Βόρειας Κυνουρίας- ΤΚ. 22001 ΑΣΤΡΟΣ
20.	Γορτυνίας-ΤΚ. 22007 ΔΗΜΗΤΣΑΝΑ
21.	Δεσκάτης- ΤΚ. 51200 ΔΕΣΚΑΤΗ ΓΡΕΒΕΝΩΝ
22.	Δημητσάνης- Τ.Κ. 22007 ΔΗΜΗΤΣΑΝΑ
23.	Διδυμοτείχου-Βασιλέως Γεωργίου ΤΚ. 68300 ΔΙΔΥΜΟΤΕΙΧΟ
24.	Διονύσου- Λ. Μαραθώνος 29 & Αθ. Διάκου ΤΚ. 14565 ΑΓΙΟΣ ΣΤΕΦΑΝΟΣ
25.	Δομοκού – Πλατεία Μουσών 1 ΤΚ. 350 10 ΔΟΜΟΚΟΣ
26.	Δυτικής Αχαΐας- Πλατεία Δημοκρατίας – Τ.Κ. 252 00 ΚΑΤΩ ΑΧΑΪΑ
27.	Δωρίδος-Τ.Κ. 33053 ΛΙΔΩΡΙΚΙ
28.	Ελασσόνας-6ης Οκτωβρίου 57 ΤΚ. 40200 ΕΛΑΣΣΟΝΑ
29.	Ερμιονίδας – Τ.Κ. 210 51 ΕΡΜΙΟΝΗ
30.	Ευρώτα- ΤΚ. 230 51 ΣΚΑΛΑ
31.	Ζαχάρως- Πολυχρονοπούλου 8 ΤΚ. 27054 ΖΑΧΑΡΩ
32.	Ζηρού- Πλατεία Γ. Γεννηματά ΤΚ.482 00 ΦΙΛΙΠΠΙΑΔΑ
33.	Θάσου- ΤΚ. 64004 ΘΑΣΟΣ
34.	Θέρμου-Τ.Κ. 30008 ΘΕΡΜΟ
35.	Ιεράπετρας-Πλατεία Κανουπάκη ΤΚ. 72200 ΙΕΡΑΠΕΤΡΑ
36.	Ιθάκης-Σπύρου Ράζου 138 ΤΚ. 28300 ΙΘΑΚΗ
37.	Ικαρίας- ΤΚ. 83300 ΑΓΙΟΣ ΚΗΡΥΚΟΣ

38.	Ιστιαίας-Αιδηψού-ΤΚ. 34200 ΙΣΤΙΑΙΑ
39.	Καλαβρύτων-Ευσεβείου Κηπουργού 6 ΤΚ. 25001 ΚΑΛΑΒΡΥΤΑ
40.	Καλαμπάκας- Ευθυμίου Βλαχάβα 3 ΤΚ.422 00 ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ
41.	Καλυμνίων- ΤΚ. 85200 ΚΑΛΥΜΝΟΣ
42.	Καρπάθου- ΤΚ. 85700 ΚΑΡΠΑΘΟΣ
43.	Καρύστου-Ιωάννη Κότσικα και Ελλήνων Αμερικής ΤΚ. 34001 ΚΑΡΥΣΤΟΣ
44.	Κασσάνδρας-Τ.Κ. 63077 ΚΑΣΣΑΝΔΡΕΙΑ
45.	Κάτω Νευροκοπίου – Σωκράτους 7 – Τ.Κ. 660 33 ΚΑΤΩ ΝΕΥΡΟΚΟΠΙ
46.	Κέας-Πλατεία Ιουλίδας ΤΚ. 84002 ΙΟΥΛΙΔΑ, ΚΕΑ
47.	Κισσάμου- ΤΚ.734 00 ΚΙΣΣΑΜΟΣ
48.	Κόνιτσας- ΤΚ. 441 00 ΚΟΝΙΤΣΑ
49.	Κυθήρων- ΤΚ. 80100 ΧΩΡΑ ΚΥΘΗΡΩΝ
50.	Λαγκαδά-Ν. Παπαγεωργίου 2, Τ.Κ. 57200-ΛΑΓΚΑΔΑΣ
51.	Λαυρεωτικής- Κουντουριώτου 1 ΤΚ. 19500 ΛΑΥΡΙΟ
52.	Λέρου- ΤΚ. 85400 ΛΕΡΟΣ
53.	Λέσβου- Ελευθερίου Βενιζέλου 13 – 17 ΤΚ. 81100 ΜΥΤΙΛΗΝΗ
54.	Λήμνου- ΤΚ. 81400 ΜΥΡΙΝΑ
55.	Λοκρών-Πλατεία Δημαρχείου-ΤΚ. 35200 ΑΤΑΛΑΝΤΗ
56.	Μακρακώμης- Πλατεία Δημοκρατίας 1 ΤΚ. 350 11 ΜΑΚΡΑΚΩΜΗ
57.	Μαντουδίου-Αίμνης-Αγίας Άννας- ΤΚ. 340 04 ΜΑΝΤΟΥΔΙ
58.	Μαρωνείας-Σαππών – Α. Παπαδήμα 2 ΤΚ.693 00 ΣΑΠΠΕΣ
59.	Μεγαλόπολης – Παπαναστασίου 30 – Τ.Κ. 222 00 ΜΕΓΑΛΟΠΟΛΗ
60.	Μεγαρέων-Χρ. Μωραΐτου & Γ. Μαυρουκάκη ΤΚ. 19100 ΜΕΓΑΡΑ
61.	Μεσσήνης- Δήμαρχου Παύλου Πτωχού ΤΚ. 242 00 ΜΕΣΣΗΝΗ
62.	Μετσόβου-Ν. Χ. Αβέρωφ 2, Τ.Κ. 44200 ΜΕΤΣΟΒΟ
63.	Μήλου- ΤΚ. 84800 ΜΗΛΟΣ
64.	Μινώα-Πεδιάδας- ΤΚ. 703 00 ΑΡΚΑΛΟΧΩΡΙ
65.	Μονεμβασίας- ΤΚ. 23052 ΜΟΛΑΟΙ
66.	Μουζακίου – ΤΚ. 430 60 ΜΟΥΖΑΚΙ
67.	Νάουσας-Πλατεία Δημαρχίας 30 ΤΚ. 59200 ΝΑΟΥΣΑ
68.	Ναυπακτίας – Λεωφόρος Ίλαρχου Τζαβέλλα Κωνσταντίνου 37- Τ.Κ. 303 00 ΝΑΥΠΑΚΤΟΣ

69.	Νέας Ζίχνης- ΤΚ. 620 42 ΝΕΑ ΖΙΧΝΗ
70.	Νεμέας-Τ.Κ. 20500 ΝΕΜΕΑ
71.	Νεστορίου- ΤΚ. 520 51 ΝΕΣΤΟΡΙΟ
72.	Νέστου- Πρεμετής ΤΚ.642 00 ΧΡΥΣΟΥΠΟΛΗ
73.	Νότιας Κυνουρίας- ΤΚ. 22300 ΛΕΩΝΙΔΙΟ
74.	Ξηρομέρου- Τ.Κ. 30006, ΑΣΤΑΚΟΣ
75.	Ξυλοκάστρου – Ευρωστίνης-Λ. Φραντζή 2 Κ. 20400 ΞΥΛΟΚΑΣΤΡΟ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ
76.	Οιχαλίας- Πλ.Αγίου Ιωάννου, Τ.Κ. 24002 ΜΕΛΙΓΑΛΑΣ
77.	Ορεστίδος- Διοικητηρίου 35 Τ.Κ. 52200 ΑΡΓΟΣ ΟΡΕΣΤΙΚΟ
78.	Παγγαίου-Φρ. Παπαχρηστίδη 137Α ΤΚ. 64100 ΕΛΕΥΘΕΡΟΥΠΟΛΗ
79.	Παιονίας- Μ. Αλεξάνδρου 75-77 ΤΚ. 612 00 ΠΟΛΥΚΑΣΤΡΟ
80.	Παλαμά-Β. Παπακυρίση 4 Τ.Κ. 43200 ΠΑΛΑΜΑΣ
81.	Παλίκης-Παναγή Βαλλιάνου 7 Τ.Κ. 28100 ΑΡΓΟΣΤΟΛΙ
82.	Παξών- ΤΚ. 49082 ΓΑΙΟΣ
83.	Πάργας- Αγίου Αθανασίου 9 ΤΚ.480 60 ΠΑΡΓΑ
84.	Πηνειού- Κτίριο Σισίνη Τ.Κ. 27300 ΓΑΣΤΟΥΝΗ ΗΛΕΙΑΣ
85.	Πόρου-ΤΚ. 18020 ΠΟΡΟΣ
86.	Πύδνας-Κολινδρού- Κ. Καραμανλή 38 Τ.Κ. 60300 ΑΙΓΙΝΙΟ
87.	Πύλης-Ηρώων 1940 1 Τ.Κ. 42032 ΠΥΛΗ
88.	Πύλου-Νέστορος- Πλατεία Νέστορος Τ.Κ. 24001 ΠΥΛΟΣ
89.	Πωγωνίου- ΤΚ. 440 04 ΚΑΛΠΑΚΙ
90.	Σαλαμίνας-Κ. Καραμανλή & Αμμοχώστου 1 ΤΚ. 18900 ΣΑΛΑΜΙΝΑ
91.	Σάμου- Πλ.Πυθαγόρα Τ.Κ. 83100 ΣΑΜΟΣ
92.	Σερβίων-Βελβεντού-Πλατεία Ελευθερίας Τ.Κ. 50500 ΣΕΡΒΙΑ
93.	Σητείας- ΤΚ. 72300 ΣΗΤΕΙΑ
94.	Σικωνίων- Γεωργίου Γεννηματά 2 ΤΚ. 202 00 ΚΙΑΤΟ
95.	Σκιάθου-ΤΚ. 37002 ΣΚΙΑΘΟΣ
96.	Σκοπέλου- ΤΚ. 37003 ΣΚΟΠΕΛΟΣ
97.	Σκύδρας-Εθνικής Αντιστάσεως 20 Τ.Κ. 58500 ΣΚΥΔΡΑ
98.	Σουλίου-Κ.Καραμανλή 179 Τ.Κ. 46200 ΠΑΡΑΜΥΘΙΑ
99.	Σουφλίου- Βασ. Γεωργίου 180- ΤΚ.684 00 ΣΟΥΦΛΙ

100	Σοφάδων- Κιερίου 49 ΤΚ.433 00 ΣΟΦΑΔΕΣ
101	Σπετσών-ΤΚ. 18050 ΣΠΕΤΣΕΣ
102	Στυλίδος-Τ.Κ. 35300 ΣΤΥΛΙΔΑ
103	Τήνου-Ευαγγελιστρίας 72 ΤΚ. 84200 ΤΗΝΟΣ
104	Τριφυλίας- Δημαρχείου 2 ΤΚ. 24500 ΚΥΠΑΡΙΣΣΙΑ
105	Τυρνάβου- Καράσσου Σταύρου 1 ΤΚ. 401 00 ΤΥΡΝΑΒΟΣ
106	Ύδρας- ΤΚ. 18040 ΥΔΡΑ
107	Φαιστού-25ης Μαρτίου αρ.1 ΤΚ. 70400 ΜΟΙΡΕΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
108	Φαρκαδόνας-Τ.Κ. 42031 ΦΑΡΚΑΔΟΝΑ
109	Φαρσάλων-Πατρόκλου 3 ΤΚ. 40300 ΦΑΡΣΑΛΑ
110	Φιλιατών- ΤΚ. 463 00 ΦΙΛΙΑΤΕΣ
111	Χαλκηδόνας-Εθνικής Αντίστασης 36 ΤΚ. 57100 ΧΑΛΚΗΔΟΝΑ
112	Χερσονήσου- Ελευθερίας 50 ΤΚ. 700 14 ΛΙΜΕΝΑΣ ΧΕΡΣΟΝΗΣΟΥ

Γ. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ:

1. Γραφείο κ. Υπουργού
2. Γραφεία κ. Αναπληρωτή Υπουργού
3. Γραφείο κ. Υφυπουργού
4. Γραφεία κ. κ. Γενικών Γραμματέων
5. Γραφείο κ. Ειδικού Γραμματέα ΣΔΟΕ
6. Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων Γ.Γ.Δ.Ε. (πλην όσων αναφέρονται στους αποδέκτες για ενέργεια)
7. Διεύθυνση Ανθρώπινου Δυναμικού και Οργάνωσης Υπουργείου Οικονομικών (Δ/νη Προσωπικού Γ.Λ.Κ.), για τυχόν ενέργειες.
8. Δ/νη Οργάνωσης-Προϊσταμένη και Τμήματα Α' , Β' , Γ' και Δ'