



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ
Α. ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΦΟΡΟΛΟΓΙΑΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ Φ.Μ.Α.Π.
Β. Δ/ΝΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΤΜΗΜΑ Α΄

Ταχ. Δ/ση: Καρ. Σερβίας 8
10184 Αθήνα
Τηλέφωνα: 210 3375880, 890
E-mail: d13.etak@yo.syzefxis.gov.gr

ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ
ΑΔΑ: 7Τ3ΓΗ-4Ρ4
ΑΡΙΘ. ΦΕΚ: 2832 Β΄/2014

Αθήνα, 20/10/2014

ΠΟΛ.: 1231

ΠΡΟΣ: Ως Πίνακας Αποδεκτών

ΘΕΜΑ: Διαδικασία χορήγησης εκπτώσεων επί του Ενιαίου Φόρου Ιδιοκτησίας Ακινήτων (ΕΝ.Φ.Ι.Α.) σε φυσικά πρόσωπα, έτους 2014.

Α Π Ο Φ Α Σ Η

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 έως 10 και 13 του ν. 4223/2013 (ΦΕΚ 287 Α΄), περί Ενιαίου Φόρου Ιδιοκτησίας Ακινήτων (ΕΝ.Φ.Ι.Α.) και ειδικότερα τις διατάξεις της παραγράφου 4 του άρθρου 7.
2. Τις διατάξεις των άρθρων 4, 5, 19, 23, 32, 34, 37 και 63 του ν. 4174/2013 (ΦΕΚ 170 Α΄).
3. Τις διατάξεις του ν. 2238/1994 (ΦΕΚ 151 Α΄).
4. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Ε2 της παραγράφου Ε του πρώτου άρθρου του ν. 4093/2012(ΦΕΚ 222 Α΄), όπως ισχύει, περί σύστασης θέσης Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Εσόδων.
5. Την Πράξη 20/25-6-2014 του Υπουργικού Συμβουλίου (ΦΕΚ 360 ΥΟΔΔ), περί επιλογής και διορισμού Γενικού Γραμματέα της Γενικής Γραμματείας Δημοσίων Εσόδων του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Την ΠΟΛ 1209/2014 (ΦΕΚ 2505 Β΄) «Εκκαθάριση ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014».
7. Το γεγονός ότι με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη στον Κρατικό Προϋπολογισμό.

Α Π Ο Φ Α Σ Ι Ζ Ο Υ Μ Ε

Άρθρο 1

Αρμόδιο όργανο για τη χορήγηση έκπτωσης

1. Η χορήγηση έκπτωσης επί του ΕΝ.Φ.Ι.Α. σε φυσικά πρόσωπα, σύμφωνα με τις διατάξεις των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 7 του ν. 4223/2013,

πραγματοποιείται κεντρικά από τη Διεύθυνση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης (Δ.ΗΛΕ.Δ.) του Υπουργείου Οικονομικών, με αιτιολογημένη απόφαση της Φορολογικής Διοίκησης, σύμφωνα με το συνημμένο στο παράρτημα υπόδειγμα 1.

2. Στις περιπτώσεις στις οποίες δεν είναι δυνατή η χορήγηση της έκπτωσης σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο, η έκπτωση χορηγείται με αιτιολογημένη απόφαση του αρμοδίου προϊσταμένου Δ.Ο.Υ., σύμφωνα με το συνημμένο στο παράρτημα υπόδειγμα 2.

Άρθρο 2

Προϋποθέσεις χορήγησης έκπτωσης

1. Το συνολικό φορολογητέο εισόδημα προσδιορίζεται από το άθροισμα του καθαρού εισοδήματος, όπως προκύπτει από τα ποσά των κωδικών του Πίνακα 4 της δήλωσης φορολογίας εισοδήματος οικονομικού έτους 2014, τα οποία λαμβάνονται υπόψη για τον προσδιορισμό του εισοδήματος, των ποσών των κωδικών των περιπτώσεων 3 έως και 10 του Πίνακα 6 της δήλωσης και του ποσού της προστιθέμενης διαφοράς αντικειμενικής δαπάνης, όπου αυτή εφαρμόζεται.

2. Ως συνολικό φορολογητέο οικογενειακό εισόδημα θεωρείται το άθροισμα του συνολικού φορολογητέου εισοδήματος του συζύγου, της συζύγου και των ανήλικων εξαρτώμενων τέκνων, σε όσες περιπτώσεις ορίζεται από το νόμο ότι τα εισοδήματα των τέκνων συναθροίζονται με αυτά των γονέων, καθώς και του συνολικού φορολογητέου εισοδήματος των εξαρτώμενων τέκνων που έχουν υποβάλει ατομική δήλωση φορολογίας εισοδήματος.

3. Το συνολικό φορολογητέο οικογενειακό εισόδημα και ο αριθμός των εξαρτώμενων τέκνων λαμβάνονται από τις δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος του οικονομικού έτους 2014, οι οποίες έχουν υποβληθεί μέχρι και την δεύτερη εκκαθάριση σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 3 της παρούσας.

4. Ο φορολογούμενος πρέπει να είναι φορολογικός κάτοικος Ελλάδας την 1η Ιανουαρίου 2014.

5. Η συνολική επιφάνεια των κτισμάτων αποτελούμενη από το άθροισμα των κύριων και βοηθητικών χώρων των κατηγοριών ακινήτων 1 έως και 12 (εκτός 4, 41 έως και 47) αποπερατωμένων και ημιτελών καθώς και η συνολική αξία της ακίνητης περιουσίας, όπως αυτή προσδιορίζεται για τον υπολογισμό του συμπληρωματικού φόρου, λαμβάνεται από τις εμπρόθεσμες δηλώσεις ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014 του φορολογουμένου, της συζύγου και των εξαρτώμενων τέκνων, λαμβανομένου υπόψη του ποσοστού συνιδιοκτησίας και του είδους του δικαιώματος επί των ακινήτων.

6. Το ποσοστό της αναπηρίας, λαμβάνεται από τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος οικονομικού έτους 2014, η οποία έχει υποβληθεί μέχρι και την 30ή Νοεμβρίου 2014 ή από άλλα αρχεία, που είναι στη διάθεση του Υπουργείου Οικονομικών. Στις περιπτώσεις στις οποίες δεν υπάρχει η πληροφορία στα αρχεία του Υπουργείου Οικονομικών, για τη χορήγηση έκπτωσης απαιτείται βεβαίωση από τα Κέντρα Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) για την πιστοποίηση και το ποσοστό της αναπηρίας. Επίσης δεκτές γίνονται αποφάσεις πιστοποίησης αναπηρίας, οι οποίες έχουν εκδοθεί πριν την 1/9/2011 από Πρωτοβάθμιες Υγειονομικές Επιτροπές των Νομαρχιών ή των Φορέων Κοινωνικής Ασφάλισης ή τις Ανώτατες Υγειονομικές Επιτροπές των Ενόπλων Δυνάμεων, την Ανώτατη Στρατιωτική Υγειονομική Επιτροπή, την Ανώτατη Ναυτική Υγειονομική Επιτροπή, την Ανώτατη Αεροπορική Υγειονομική Επιτροπή ή την Υγειονομική Επιτροπή της Ελληνικής Αστυνομίας, εφόσον πρόκειται για επ' αόριστον κρίση ή άλλως μέχρι την ημερομηνία λήξης της ισχύος τους και εφόσον ισχύουν κατά την 1η Ιανουαρίου 2014.

Άρθρο 3

Διαδικασία χορήγησης των μειώσεων κεντρικά

1. Η έκπτωση των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 7 του ν. 4223/2013, χορηγείται στο συνολικό ποσό κύριου και συμπληρωματικού ΕΝ.Φ.Ι.Α..

2. Η χορήγηση της μείωσης επί του ΕΝ.Φ.Ι.Α. πραγματοποιείται κεντρικά από τη Δ.ΗΛΕ.Δ. σε δύο εκκαθαρίσεις, τους μήνες Οκτώβριο και Δεκέμβριο του έτους 2014. Στο χρονικό διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ των δύο αυτών εκκαθαρίσεων, κάθε εκκαθάριση, που θα πραγματοποιείται λόγω υποβολής αρχικής ή τροποποιητικής δήλωσης ΕΝ.Φ.Ι.Α., δεν θα μεταβάλλει το ποσοστό της ήδη χορηγηθείσας έκπτωσης ούτε θα χορηγεί ποσοστό έκπτωσης σε περίπτωση που δεν είχε χορηγηθεί με την πρώτη εκκαθάριση μηνός Οκτωβρίου 2014.

3. Δεν προσκομίζονται παραστατικά για το ποσοστό της χορηγηθείσας μείωσης ΕΝΦΙΑ, όταν αυτή έχει χορηγηθεί κεντρικά από τη ΔΗΛΕΔ.

4. Για την πράξη προσδιορισμού του φόρου, που εκδίδεται μετά τη χορήγηση της μείωσης, καθώς και για τη διαχείριση ποσών ΕΝ.Φ.Ι.Α. που μειώθηκαν, εφαρμόζεται ανάλογα η ΠΟΛ 1209/2014 (ΦΕΚ 2505 Β').

5. Στην περίπτωση στην οποία, κατά την εκκαθάριση του Δεκεμβρίου 2014, διαπιστωθεί ότι ο φορολογούμενος δεν δικαιούται τη χορηγηθείσα μείωση, λόγω της υποβολής ή της εκκαθάρισης φορολογικών δηλώσεων στο χρονικό διάστημα που μεσολάβησε από την πρώτη μέχρι τη νέα εκκαθάριση, με αποτέλεσμα να μην πληρούνται οι προϋποθέσεις, αυτή αίρεται με αιτιολογημένη απόφαση της Φορολογικής Διοίκησης, σύμφωνα με το συνημμένο στο παράρτημα υπόδειγμα 3, και εκδίδεται νέα πράξη διοικητικού προσδιορισμού του φόρου, ο οποίος καταβάλλεται σε ισόποσες δόσεις μέχρι και την 27/2/2015.

Άρθρο 4

Διαδικασία χορήγησης των μειώσεων από τον αρμόδιο προϊστάμενο Δ.Ο.Υ.

1. Μετά την ολοκλήρωση των δύο κεντρικών εκκαθαρίσεων, στις περιπτώσεις στις οποίες έχει εκδοθεί δήλωση - πράξη διοικητικού προσδιορισμού ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014 χωρίς να χορηγηθεί μείωση ΕΝΦΙΑ, ενώ ο φορολογούμενος τη δικαιούται σύμφωνα με τις παραγράφους 1 και 2 του άρθρου 7 του ν. 4223/2013, ο δικαιούχος υποβάλλει στον αρμόδιο προϊστάμενο Δ.Ο.Υ., που έχει εκδώσει τη δήλωση - πράξη διοικητικού προσδιορισμού ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014, αίτηση μείωσης του φόρου, σύμφωνα με το συνημμένο στο παράρτημα υπόδειγμα 4, προσκομίζοντας, όπου απαιτείται, τα οικεία δικαιολογητικά.

2. Ο αρμόδιος προϊστάμενος Δ.Ο.Υ., μετά την παραλαβή της αίτησης, ελέγχει τα δικαιολογητικά, τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος οικονομικού έτους 2014 και την εκκαθάριση αυτής, ως προς το συνολικό φορολογητέο οικογενειακό εισόδημα, τη δήλωση ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014 του ιδίου, της συζύγου και των εξαρτώμενων τέκνων, ως προς το σύνολο της επιφάνειας των κτισμάτων τους και το ύψος της ακίνητης περιουσίας, κατά περίπτωση, και στη συνέχεια αποφαινεται για την αποδοχή ή απόρριψη του αιτήματος.

3. Σε περίπτωση αποδοχής του αιτήματος, η έκπτωση των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 7 του ν. 4223/2013, χορηγείται στο συνολικό ποσό κύριου και συμπληρωματικού ΕΝ.Φ.Ι.Α..

4. Στην περίπτωση κατά την οποία, ως προς τον ΕΝΦΙΑ, οι σύζυγοι ή/και τα εξαρτώμενα τέκνα ανήκουν σε διαφορετική Δ.Ο.Υ., η αίτηση υποβάλλεται στον αρμόδιο προϊστάμενο Δ.Ο.Υ. για τη φορολογία εισοδήματος οικονομικού έτους 2014 του συζύγου. Ο προϊστάμενος υποδοχής της αίτησης, εφόσον αποδεχθεί τις αιτιάσεις του φορολογουμένου, αποστέλλει την απόφασή του, σύμφωνα με το συνημμένο στο παράρτημα υπόδειγμα 5, στον αρμόδιο προϊστάμενο της συζύγου ή/και των εξαρτώμενων τέκνων, ο οποίος, αφού αποδεχθεί και αυτός τις αιτιάσεις του φορολογουμένου, συνυπογράφει και επιστρέφει την απόφαση. Η χορήγηση της

μείωσης για κάθε δικαιούχο αυτής πραγματοποιείται από τον αρμόδιο προϊστάμενο Δ.Ο.Υ..

Άρθρο 5

1. Στην παρούσα απόφαση επισυνάπτονται, ως παραρτήματα, πέντε (5) υποδείγματα αποφάσεων και αιτήσεων, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

2. Η απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ακριβές Αντίγραφο
Η Προϊσταμένη της Γραμματείας

Η Γενική Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων
Αικατερίνη Σαββαΐδου

ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΔΕΚΤΩΝ

I. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΑΜΕΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ

Εθνικό Τυπογραφείο (για δημοσίευση)

II. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΕΝΕΡΓΕΙΑ (ΜΕΤΑ ΤΗ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ)

1. Όλες οι Δημόσιες Οικονομικές Υπηρεσίες (**Εξαιρετικά Επείγον – Αποστολή και μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου**)
2. Δ/ση Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης
3. Δ/ση Υποστήριξης Ηλεκτρονικά Συναλλασσομένων (e-υπηρεσίες): siteadmin@gsis.gr με την παράκληση να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα: www.publicrevenue.gr της ΓΓΔΕ.

III. ΑΠΟΔΕΚΤΕΣ ΓΙΑ ΚΟΙΝΟΠΟΙΗΣΗ

1. Αποδέκτες Πίνακα Α' (περιπτώσεις 2, 3)
2. Αποδέκτες Πίνακα Β' (περιπτώσεις 3 έως και 7)
3. Αποδέκτες Πίνακα Ζ' (περιπτώσεις 1, 2)
4. Αποδέκτες Πίνακα Η' (περιπτώσεις 1 – 3, 5 - 9)
5. Αποδέκτες Πίνακα Ι'
6. Αποδέκτες Πίνακα ΚΑ' (περιπτώσεις 1 – 3)

IV. ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΔΙΑΝΟΜΗ

1. Γραφείο Υπουργού
2. Γραφείο Υφυπουργού
3. Γραφείο Γενικής Γραμματέως Δημοσίων Εσόδων
4. Γραφείο Γενικού Δ/ντη Φορολογικής Διοίκησης
5. Γραφεία κ. κ. Γενικών Διευθυντών
6. Διευθύνσεις και Αυτοτελή Γραφεία
7. Γραφείο Πληροφόρησης Πολιτών
8. Δ/ση Πολιτικής Εισπράξεων (20 αντίτυπα)
9. Δ/ση Φορολογίας Κεφαλαίου – Τμήματα Α', Β' (από 3), Φ.Μ.Α.Π. (σε30)

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αρ. Απόφασης.:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Ημερομηνία:

ΑΠΟΦΑΣΗ ΜΕΙΩΣΗΣ 50% ή 100%*

ΕΠΙ ΤΟΥ ΕΝ.Φ.Ι.Α.

Η Γενική Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων, έχοντας λάβει υπόψη τα ακόλουθα:

- α) το συνολικό ύψος του φορολογητέου οικογενειακού εισοδήματος οικ. έτους 2014,
- β) τη συνολική επιφάνεια των κτισμάτων της 1ης Ιανουαρίου 2014,
- γ) το συνολικό ύψος της αξίας της ακίνητης περιουσίας, έτους 2014,
- δ) τον αριθμό των εξαρτώμενων τέκνων, σύμφωνα με τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος οικ. έτους 2014**
- ε) το ποσοστό αναπηρίας ***

αποφασίζει ότι για τον/τους: _____

(ονοματεπώνυμο και ΑΦΜ)

Παρέχεται μείωση 50% ή 100%* επί του ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014.

Η Γενική Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων

Αικατερίνη. Σαββαΐδου

* Διαγράφεται κατά περίπτωση

** Διαγράφεται αν δεν υπάρχουν εξαρτώμενα τέκνα

*** Διαγράφεται αν δεν χορηγείται μείωση λόγω αναπηρίας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Αρ. Απόφασης.:

Δ.Ο.Υ.: _____

Ημερομηνία:

ΑΠΟΦΑΣΗ ΜΕΙΩΣΗΣ 50% ή 100%*

ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΝ.Φ.Ι.Α.

Ο προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. _____, έχοντας λάβει υπόψη τα ακόλουθα:

- α) το συνολικό ύψος του φορολογητέου οικογενειακού εισοδήματος οικ. έτους 2014,
- β) τη συνολική επιφάνεια των κτισμάτων της 1ης Ιανουαρίου 2014,
- γ) το συνολικό ύψος της αξίας της ακίνητης περιουσίας, έτους 2014,
- δ) τον αριθμό των εξαρτώμενων τέκνων, σύμφωνα με τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος οικ. έτους 2014**
- ε) το ποσοστό αναπηρίας ***

αποφασίζει ότι για τον/τους: _____

(ονοματεπώνυμο και ΑΦΜ)

παρέχεται 50% ή 100%* επί του ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014.

Ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ.

* Διαγράφεται κατά περίπτωση

** Διαγράφεται αν δεν υπάρχουν εξαρτώμενα τέκνα

*** Διαγράφεται αν δεν χορηγείται μείωση λόγω αναπηρίας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Αρ. Απόφασης.:

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΝ. ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Ημερομηνία:

**ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΚΛΗΣΗΣ ΤΗΣ
ΧΟΡΗΓΗΘΕΙΣΑΣ ΜΕΙΩΣΗΣ 50% ή 100%*
ΕΠΙ ΤΟΥ ΕΝ.Φ.Ι.Α.**

Η Γενική Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων, έχοντας λάβει υπόψη τα νεότερα στοιχεία που προέκυψαν από δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος και ακίνητης περιουσίας αποφασίζει ότι για τον/τους: _____

(ονοματεπώνυμο και ΑΦΜ)

ανακαλείται η μείωση 50% ή 100%* επί του ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014, που έχει χορηγηθεί με την _____ απόφαση.

Σε περίπτωση αμφισβήτησης της πράξης αυτής, δύναται να υποβληθεί, εντός τριάντα (30) ημερών, ενδικοφανής προσφυγή, κατά το άρθρο 63 του ΚΦΔ, με αίτημα την επανεξέταση της πράξης από τη Διεύθυνση Επίλυσης Διαφορών της Γ.Γ.Δ.Ε.. Άσκηση προσφυγής κατά της πράξης απευθείας στα Διοικητικά Δικαστήρια είναι απαράδεκτη.

Η Γενική Γραμματέας Δημοσίων Εσόδων

Αικατερίνη. Σαββαΐδου

** Διαγράφεται κατά περίπτωση*

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 4

ΑΙΤΗΣΗ

ΑΙΤΗΣΗ

του / της

Αρ. Πρωτοκόλλου: _____

Ημερομηνία: _____

Ονοματεπώνυμο και Α.Φ.Μ.

Υποχρέου

ΠΡΟΣ

τον προϊστάμενο Δ.Ο.Υ.

Συζύγου

Εξαρτώμενων τέκνων

Παρακαλώ όπως προβείτε σε μείωση 50% ή 100%* επί του ΕΝ.Φ.Ι.Α., που έχει επιβληθεί στις δηλώσεις – πράξεις διοικητικού προσδιορισμού των
_____**

Ταχ.διεύθυνση

_____ σύμφωνα με τα συνημμένα δικαιολογητικά.

Θέμα: Μείωση 50% ή 100%* ΕΝ.Φ.Ι.Α.»

Το αίτημα υποβάλλεται λόγω ***

Συνημμένα:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Ο/Η αιτών/ούσα

* Διαγράφεται κατά περίπτωση

** Αναγράφονται οι δικαιούχοι της μείωσης ή απαλλαγής
και η αρμόδια Δ.Ο.Υ. τους

*** Αναγράφεται ο λόγος μείωσης ή απαλλαγής

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 5



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ**

Αρ. Απόφασης:·

Δ.Ο.Υ.: _____

Ημερομηνία:·

ΑΠΟΦΑΣΗ ΜΕΙΩΣΗΣ 50% ή 100%*

ΑΠΟ ΤΟΝ ΕΝ.Φ.Ι.Α.

Ο προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ. _____, έχοντας λάβει υπόψη τα ακόλουθα:

- α) το συνολικό ύψος του φορολογητέου οικογενειακού εισοδήματος οικ. έτους 2014,
- β) τη συνολική επιφάνεια των κτισμάτων της 1ης Ιανουαρίου 2014,
- γ) το συνολικό ύψος της αξίας της ακίνητης περιουσίας, έτους 2014,
- δ) τον αριθμό των εξαρτώμενων τέκνων, σύμφωνα με τη δήλωση φορολογίας εισοδήματος οικ. έτους 2014**
- ε) το ποσοστό αναπηρίας ***

αποφασίζει ότι για τον/τους: _____

(ονοματεπώνυμο και ΑΦΜ)

παρέχεται 50% ή 100%* επί του ΕΝ.Φ.Ι.Α. έτους 2014.

Ο Προϊστάμενος της Δ.Ο.Υ.

φορολογίας εισοδήματος

Ο Προϊστάμενος Δ.Ο.Υ. ΕΝΦΙΑ της συζύγου _____

Ο Προϊστάμενος Δ.Ο.Υ. ΕΝΦΙΑ του τέκνου _____

* Διαγράφεται κατά περίπτωση

** Διαγράφεται αν δεν υπάρχουν εξαρτώμενα τέκνα

*** Διαγράφεται αν δεν χορηγείται μείωση λόγω αναπηρίας